

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de Octubre de 2021

Lic. Francisco José Quezada
Administrador General
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Administrador General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi Informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:


Nombre completo del Contratista:	<u>Rosselyn Rocio de Paz Estrada</u>	CUI:	<u>2593-59637-0101</u>
Número de contrato:	<u>029-12-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>No.6-2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>51135507</u>
Número de Factura:	<u>1863665281</u>	Serie:	<u>35AEF500</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.3,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Octubre</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.35,709.68</u>	Plazo del Contrato:	<u>04 de enero de 2021 al 31 de diciembre 2021</u>
Unidad Administrativa donde presta	<u>Servicios Generales</u>		

Objetivos del Contrato: "El Tecnico" se compromete a prestar sus servicios Técnicos para Servicios Generales de la Dirección Superior del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Apoye en la recepción de expedientes y documentos que ingresan a Servicios Generales de la Dirección Superior.
- Brinde apoyo en la atención al público de forma presencial o vía telefónica.
- Apoye en el registro de la correspondencia y documentos que ingresan a Servicios Generales de la Dirección Superior.
- Brinde apoyo en la localización de documentos que sean requeridos por Servicios Generales de la Dirección Superior.
- Otras actividades que me fueron asignadas por parte de Servicios Generales de la Dirección Superior:
Atendi las solicitudes que sobre la ejecución de este contrato haga el ministerio o autoridades superiores.

Rosselyn Rocio de Paz Estrada
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Sergio Alejandro Antillon Hernandez
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y-sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Sergio Alejandro Antillon Hernandez
Jefe de Servicios Generales
Dirección Superior
Ministerio de Cultura y Deportes